



Ofício 365/2025

De: Cleonice F. - GAP

Para: Câmara Municipal de Ponte Nova

Data: 02/04/2025 às 17:09:27

Setores envolvidos:

GAP

Câmara Municipal de Ponte Nova (MG)



PROTOCOLO GERAL 241/2025
Data: 03/04/2025 - Horário: 13:44
Administrativo

Ofício nº 0061/2025/SAPL/DG/REQ.0017/PROTOC.164

Anexos:

Oficio_0061_req_0017_protoc_164.pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Ponte Nova, 02 de abril de 2025.

À Sua Excelência o Senhor
Wellington Sabino de Oliveira
Presidente da Câmara Municipal de Ponte Nova
Ponte Nova – MG

Senhor Presidente,

Em resposta ao Ofício nº 0061/2025/SAPL/DG, requerimento nº 0017/2025 - protocolada nº 164/2025, de autoria do vereador Emersânio Pinheiro de Carvalho, que solicita informações a respeito do serviço de sonorização prestado no carnaval de bairros em Ponte Nova: Esclarecemos que:

- A Secretaria de Cultura e Patrimônio (SECULT) possui uma agenda ampla de eventos, publicada desde janeiro no site da Prefeitura, além dos eventos que apoiamos por meio de nossos formulários de apoio. Contamos com uma equipe de apenas quatro pessoas para atender às demandas de eventos, editais e outras solicitações que surgem na SECULT.

- Em relação ao Carnaval, já há seis anos aderimos ao formato do Carnaval de bairros, apoiando os blocos de rua. Anualmente, abrimos um link para inscrição de interessados em levar o carnaval aos bairros. Neste ano, tivemos um número recorde de cadastros e, da melhor forma possível, tentamos atender a todos os participantes. Conseguimos, com autorização do governo, garantir a mesma estrutura para todos os blocos. Quanto ao som, contratamos a categoria de som nível 1 para todos os blocos, sem exceções.

- Cabe ressaltar que nossa equipe é composta por apenas quatro pessoas, tornando humanamente impossível acompanhar todos os eventos que apoiamos. O Carnaval foi um desses eventos, com 14 blocos e uma média de 2 a 3 blocos por dia.

- Nos eventos realizados pela SECULT, sempre há a presença de um servidor da Secretaria. Caso identifiquemos algum problema, comunicamos imediatamente ao fornecedor para a correção, quando necessário. No caso do Carnaval, mantivemos um grupo específico para a coordenação do evento, onde todos os organizadores tinham acesso ao telefone da Secretária Camila e ao WhatsApp da SECULT. Desse modo, toda solicitação ou dúvida dos organizadores foi atendida de forma ágil e eficiente. A comunicação foi rápida e todos estavam disponíveis para prestar assistência. Durante os



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

eventos de Carnaval, os organizadores que precisaram, recorreram à Camila para solucionar questões e foram prontamente atendidos. Além dos contatos dos servidores, os organizadores também tinham o telefone do fornecedor responsável pelo som, José Luís.

- Sobre as queixas recebidas em relação ao som no bairro Dalvo de Oliveira Bemfeito, só tomamos conhecimento no dia 5 de março, três dias após o evento. Quanto ao bairro Triângulo, soubemos por meio de um comentário de um organizador em um vídeo no Instagram, em 11 de março. Gostaríamos de esclarecer que não houve qualquer discriminação entre os bairros; todos receberam o mesmo tipo de som. Vários fatores podem influenciar a qualidade do som, como a tenda, a acústica e o tamanho da rua. Como não recebemos reclamações durante o evento, nenhuma ação foi tomada no momento. No entanto, assim que recebemos as queixas, embora fora do prazo, enviamos uma notificação ao fornecedor.

- Sempre buscamos estudar cuidadosamente o local, em conjunto com o fornecedor, para determinar a melhor estrutura para cada evento. Também realizamos visitas técnicas antes da montagem para avaliar o local de instalação e as condições de fornecimento de energia elétrica. Este processo tem nos proporcionado bons resultados. O ocorrido no bairro Dalvo de Oliveira Bemfeito, segundo as queixas de alguns populares, foi uma exceção. Se tivéssemos sido informados no momento, poderíamos ter solicitado uma correção imediata. Por isso, para eventos apoiados pela SECULT, solicitamos que os organizadores verifiquem toda a estrutura instalada e nos informem de qualquer problema com antecedência, para que possamos buscar as melhores soluções.

- Reiteramos que tomamos todas as medidas punitivas necessárias quando há falhas, incluindo notificações, aplicação de penalidades e, quando persistente o erro, rescisão contratual. Isso se aplica tanto aos eventos realizados pela SECULT quanto àqueles apoiados pelo Poder Executivo.

Milton Teodoro Irias Junior
Prefeito Municipal



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A048-D0E0-8B7E-12F9

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR (CPF [REDACTED].XXX.XXX[REDACTED]) em 02/04/2025 17:39:32 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://pontenova.1doc.com.br/verificacao/A048-D0E0-8B7E-12F9>