



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Of. nº 117 / GABI / 2022

Ponte Nova, 7 de março de 2022.

À Sua Excelência o Senhor
Antônio Carlos Pracatá de Sousa
Presidente da Câmara Municipal de Ponte Nova
Ponte Nova – MG

Assunto: Resposta ao ofício nº 76/2022/SAPL/DGRI.

Senhor Presidente:

Respondendo ao **Of. 76/2021/SAPL/DGRI - Requerimento nº 23/2022, protocolado sob o nº 111/2022**, de autoria do Vereador Wellerson Mayrink de Paula, solicitando a relação de servidores do Poder Executivo, de todas as secretarias e unidades:

I – que tenham sido transferidos de setor ou secretaria nos último 12 meses, informando o nome do servidor, cargo efetivo, cargo comissionado ou função gratificada, o setor e secretaria de origem, o setor e secretaria de destino e os motivos da transferência;

II – que estejam no exercício de funções ou atividades diferentes daquelas do cargo efetivo, seja por readaptação ou ajuste funcional, seja em razão de exercício de cargo ou função de confiança, no mesmo setor/secretaria ou em outra unidade, o nome do servidor, o cargo efetivo, o cargo comissionado ou função gratificada, o setor e secretaria de origem, o setor e secretaria de destino e os motivos da mudança de função;

III – que nos últimos 6 meses tenham sofrido mudança de jornada de trabalho, seja em razão de transferência de setor/atividade, seja em razão de jornada especial, informando o nome do servidor, o cargo efetivo, o setor e secretaria de origem, o setor e secretaria de destino, se for o caso, a jornada anterior, a jornada atual e os motivos da mudança de função.

Segue anexo Memorando Interno e/ou ofício das secretarias abaixo relacionadas, contendo todas as informações:

- 1 – Of.009/2022 – SRH / PMPN;
- 2 – Memo: 060/2022 – SEMAM;
- 3 – MI/SEMOB/86/2022;
- 4 – Ofício 037/2022 – SEMED;
- 5 – Memorando Interno nº 15/2022 – SEGOV;
- 6 – Memorando nº 53/2022 – SEMASH;
- 7 – Memorando nº 32/2022 – SEMCTC;
- 8 – Memorando SEPLADE nº 007/2022;
- 9 – Memorando Interno nº 15/2022 – Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Juventude;
- 10 – Memorando SEMFA;
- 11 – Memorando nº 13/ SEDRU/2022.

Atenciosamente,

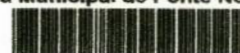
WAGNER MOL
GUIMARAES:

603006

Wagner Mol Guimarães
Prefeito Municipal

Assinado eletronicamente por WAGNER MOL GUIMARAES
em 25/03/2022 às 14:32:25
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=34028316000103, OU=Secretaria de
Recursos Humanos do Brasil - RFB, OU=ARCOINTEGROS, OU=RS
e-CNPJ: 07.093.808/0001-90, CN=WAGNER MOL GUIMARAES, OU=ICP-
Brasil, OU=RS, OU=34028316000103, OU=Secretaria de
Recursos Humanos do Brasil - RFB, OU=ARCOINTEGROS, OU=RS
Localidade: não localizada de assinatura eletrônica
Data: 2022.03.25 14:32:25-0300
Certificado: não localizado de assinatura eletrônica

Câmara Municipal de Ponte Nova (MG)



PROTOCOLO GERAL 290/2022
Data: 25/03/2022 - Horário: 16:16
Administrativo



Ponte Nova, 16 de novembro de 2021

Of. 009/2022 - SRH/ PMPN
Câmara Municipal de Ponte Nova
ASSUNTO RESPOSTA OFICIO 076/2022

Ao Sr. Antônio Carlos Pracadá
Dig. Presidente da Câmara Municipal de Ponte Nova

Prezado Sr.

Em resposta ao ofício nº 76/2022/SAPLA/DGRI, da Câmara Municipal, solicitando informações:

SERVIDOR	CARGO	TRANSF.	MOTIVO
1 – Elza Guida	serv. limpeza	SEMSA	Pedido do mesmo
2 – Maria Aparecida Gonçalves	Ser. Limpeza	SEMSA	Pedido do mesmo
3 – Maria Aparecida Araújo	Ser. Limpeza	SEMASH	Pedido do mesmo
4 – Sônia Apolinário	Serv. Limpeza	SEMSA	Pedido do mesmo
5 - Ione	Ajuste Funcional	SRH	Aposentou

Abaixo, servidores que estão exercendo suas funções diferentes ao cargo que aprovados no concurso:

SERVIDOR	CARGO	LOCAL	SITUAÇÃO
1 – Gilmar Amaral de Queirós	Serv. Limpeza	J. Militar	Ajuste funcional
2 – Magda Maria G. P. Diniz	Telefonista	Protocolo	Necessidade Ad. P.

Atenciosamente


Valéria Cristina Alyarenga dos Santos
Secretária Municipal de Recursos Humanos



PREFEITURA DE PONTE NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMAM

Ponte Nova, 03 de março de 2022.

Memo: 060/2022

De: Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Para: Secretaria Municipal de Recursos Humanos

Att. Valéria Cristina Alvarenga dos Santos

Em atenção ao ofício nº 76/2022/SAPL/DGRI, da Câmara de Ponte Nova, temos a informar:

Servidor	Cargo	Transferência	Motivo
Carlos Magno M Honório	Motorista	SEMSA	Solicitação servidor
Magnon Toledo Martins	Aux.G.C.Vias	SEMOB	Solicitação servidor
Reinaldo Lucas Zeferino	Aux.G.C.Vias	SEMOB	Solicitação servidor
Rodrigo Nunes de Godoi	Aux.G.C.Vias	SEMOB	Atender demanda
Rodrigo Márcio Leão	Vigia	PSF Triângulo	Solicitação servidor
Karla Nazaré de Souza	Aux.G.C.Vias	SEMOB	Atender demanda
Diego Coutinho I da Silveira	Motorista	SEMED	Atender demanda
Carlos Antonio Cândia	Vigia	Céu das Artes	Atender demanda

Na oportunidade, informamos que as servidoras abaixo, solicitaram redução da jornada de trabalho para acompanhamento de filho especial:

Servidor	Jornada normal	Jornada reduzida
Layara Amâncio Resende Santiago	40 horas	30 horas
Nádia de Souza Ferreira Martins	40 horas	30 horas

Atenciosamente,

Bruno Oliveira do Carmo
Secretário Municipal de Meio Ambiente



PREFEITURA DE PONTE NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS – SEMOB

Av. Getúlio Vargas, 828, Triângulo – Ponte Nova/MG

CEP: 35430-144 TEL: (31) 3817-4239

Ponte Nova, 02 de Março de 2022.

MI/SEMOB/86/2022

De: SEMOB

Para: SEGOV

Assunto: RESPOSTA AO OFICIO.

- Em resposta ao Ofício nº **76/2022**, feita pelo Vereador Wellerson Mayrink de Paula, informamos que:
 - I. Servidores transferidos nos últimos 12 meses;
Angélica Aparecida Chaves, cargo Servente de Limpeza, secretaria de origem SEMOB, secretaria de destino secretaria de Cultura.
Cristiano Rodrigues Maia, cargo Auxiliar Geral De Cons. Vias Permanente, secretaria de origem SEMOB, secretaria de destino SEMAM.
Luciana Gomes, cargo Servente de limpeza, secretaria de origem SEMOB, secretaria de destino secretaria de esporte.
Silesio Evangelista, cargo Pedreiro, secretaria de origem SEDRU, secretaria de destino SEMOB.
Karla Nazaré de Souza Ferreira, Magno Toledo Martins, Reinaldo Lucas Zeferino e Rodrigo Nunes de Godoy, cargos Auxiliar Geral De Cons. Vias Permanente, secretaria de origem SEMAM, secretaria de destino SEMOB,
Júnio Cesar Carneiro de Almeida, Cargo Motorista, secretaria de origem SEMAM, secretaria de destino SEMOB. Os motivos das transferências foram devidos as necessidades das secretarias de destino e em comum acordo com os funcionários e os secretários.
 - II. Não temos funcionários exercendo funções que não seja de suas atribuições.
Servidores comissionados: Carlos Marcelo da Costa (Coord. I de Frotas e Mec.) e Fernando Pasqualon Bicalho (Coord. I Operacional de O.)

Servidores cedidos a SEDRU: Devido ao déficit no quadro de funcionários da SEDRU os servidores Gilmar Aparecido Anastácio (Ajudante de Calceteiro) e Romulo de Oliveira Venâncio (Auxiliar Geral De Cons. Vias Permanente) em comum com servidores e secretários, foram cedidos para atender as demandas da secretaria de destino dentro das suas respectivas funções.

Funções Gratificadas: Ayula Itala de Jesus Queiroz. Função: Servente De Limpeza (FG RESPONSÁVEL TERMINAL RODOVIARIO);

Erick Felipe Barbosa da Costa. Função: Fiscal de Trânsito (FG RESPONSÁVEL TRÂNSITO URBANO);

Patrick Albert Felipe: Função: Auxiliar Administrativo I (FG RESPONSÁVEL ALMOXARIFADO/COMPRAS);

Samuel Leandro Pereira. Função: Operador de Máquinas (FG RESPONSÁVEL ADMINIDTRATIVO PÁTIO).

Atenciosamente,



Luiz Henrique da Silva Borges
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS



PREFEITURA DE PONTE NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

OFÍCIO 037 / 2022

DE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PARA: CÂMARA MUNICIPAL

ASSUNTO: FAZ RESPOSTA AO OFÍCIO Nº 076/2022

DATA: PONTE NOVA, 03 DE MARÇO DE 2022.

Prezado Senhor,

Em resposta ao ofício 076//2022, requerimento nº 23/2022 protocolado sob o nº 111/2022, segue anexo o solicitado.

Atenciosamente,

Keila Aparecida Izidório Lacerda
Secretária Municipal de Educação

Keila Aparecida Izidório Lacerda
Secretária Municipal de Educação
CPF: █.606.856 █

Exmº Sr.

Antonio Carlos Pracadá de Sousa

DD. Presidente da Câmara Municipal

Ponte Nova – MG

RECEBI EM: 03/03/2022



PREFEITURA DE PONTE NOVA - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO SEMED

NOME	CARGO EFETIVO	Cargo Comissionado/ Função Gratificado	Setor / Secretaria de Origem	Setor / Secretaria de Destino	Motivo da Transferência	Jornada de Trabalho
ITEM - I						
Maria Imaculada Baião	Auxiliar Administrativo I	xxx	Secretaria Municipal Educação / Caedes	Secretaria de Governo (Procon)	ex ofício	30 horas
ITEM - II						
Eliliane Cacilda Espedião	Especialista Educação Básica	Direção CMEI Marcos Rodrigues	SEMED /EM.Joaquim Pimenta/ EM Jerônimo P.Godoy	SEMED / CMEI Marcos Rodrigues	Assumiu o cargo de Diretor escolar	40 horas
Luciana Gonçalves Araújo Gomes	Especialista Educação Básica	Vice- Direção EM Senador Miguel Lana	SEMED /EM . Senador Miguel Lana	SEMED /CMEI Raios de Sol	a pedido	40 horas
Janemily da Silva Raiz	Professor PEBI	Direção EM Reinaldo Alves Costa	SEMED /CMEI Arco -Íris	SEMED /EM.Reinaldo Alves Costa	Assumiu o cargo de Diretor escolar	40 horas
Priscila Oliveira Guedes	Professor PEBI	Direção CMEI Arco - Íris	SEMED /E.M. Dr José Mariano	SEMED /CMEI Arco - Íris	Assumiu o cargo de Diretor escolar	40 horas



PREFEITURA DE PONTE NOVA - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO SEMED

Lúcia Martins da Silva Santos	Professor PEBI	Vice- Direção EM Senador Miguel Lana	SEMED /EM . Senador Miguel Lana	SEMED /E.M . Senador Miguel Lana	Assumiu o cargo de vice Diretor escolar	30 horas
Danilo Brum Gomes	Motorista	Coordenador de Frotas	SEMED /Frota	SEMED / Frota	Assumiu o cargo de Coordenador de frota	30 horas
Luciene Barbosa Oliveira Freitas	Professor Educação Infantil	Direção CEI Gaby Saltarely	SEMED / CEI Gaby Saltarely	SEMED / CEI Gaby Saltarely	Assumiu o cargo de Diretor escolar	40 horas
Rosinéia Arlinda de Carvalho Bento	Especialista Educação Básica	Direção EM. Santo Antônio	SEMED / E.M. Santo Antônio	SEMED / E.M. Santo Antônio	Assumiu o cargo de Diretor escolar	40 horas
ITEM - III						
Fabriciane Souza Guimarães	Professor peb I	xxx	SEMED / E.M. João Guimarães	SEMED / E.M. João Guimarães	xxx	18 horas /a para 12 h/a - Redução de carga horária - L 1966/94 (82943/2021)



PREFEITURA DE PONTE NOVA - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO SEMED

Natália Aparecida Júlio Vitoriano	cozinheira	xxx	SEMED / E.M. Dom Bosco	SEMED / E.M. Dom Bosco	xxx	redução de carga horária - lei 10564/2017 (079447/2021)
Gabriela Martins Freitas	servente de limpeza	xxx	SEMED / E.M. Dom Bosco	SEMED / E.M. Dom Bosco	xxx	redução de carga horária - lei 10564/2017 (08014/2021)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

MEMORANDO INTERNO Nº 015/2022

Ponte Nova, 02 de março de 2022.

De: Secretaria Municipal de Governo
Para: Valéria Cristina Alvarenga dos Santos
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Assunto: Informações

Senhora Secretária

Em resposta a protocolada 111/2022, Req 23/2022 de autoria do Vereador Wellerson Mayrink de Paula, temos a informar o seguinte:

- I-** Que tenham sido transferidos de setor ou secretaria nos últimos 12 meses, informando o nome do servidor, o cargo efetivo, o cargo comissionado ou função gratificada, o setor e secretaria de origem, o setor e secretaria de destino e os motivos da transferência;
- **Ana Maria Borges Barbosa**, servidora da **Secretaria Municipal de Educação**, ocupando o cargo de servente de limpeza, passou no último concurso como auxiliar administrativo I e foi encaminhada para o Procon.
 - **Maria Imaculada Baião**, era servidora da **Secretaria Municipal de Educação**, ocupando o cargo de auxiliar administrativo I, foi transferida para o Procon, devido a necessidade, tendo em vista o afastamento de servidores .
 - **Raquel Rodrigues Coelho**, servidora da **Secretaria Municipal de Assistência Social** e foi transferida para o setor de compras da **Secretaria municipal de Governo**, devido ao aumento de demanda do setor.
- II-** Que estejam no exercício de funções ou atividade diferentes daquelas do cargo efetivo, seja por readaptação ou ajuste funcional, seja em razão de exercício de cargo ou função de confiança, no mesmo setor / secretaria ou em outra unidade, o nome do servidor, o cargo efetivo , o cargo comissionado ou função gratificada , o setor e secretaria de origem, o setor e secretaria de destino e os motivos da mudança de função
- Denise Aparecida Moura-** auxiliar de creche, era servidora da **Educação** e está cedida para o **Sindserp** , para cumprir mandato eletivo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

- Everton Martins de Castro – auxiliar administrativo I, cedido através de convênio para o Tribunal Regional do Trabalho.

-Maria das Dores Pereira da Cruz- servente limpeza, está prestando serviços no Correio do Vau Açu.

-Michele Cristina de Almeida- recepcionista – estava na Secretaria Municipal de Recursos Humanos, foi transferida para o setor de Licitação.

-Marcio Daniel de Freitas Gomes- Auxiliar Administrativo I, cedido através de convênio para a Justiça Federal.

-Mariza Aparecida de Carvalho- Auxiliar Administrativo I, cedido através de convênio para o Tribunal Regional do Trabalho.

- Michel Vinicius Macedo Machado –Auxiliar Administrativo I, cedido através de convenio para o Cartório Eleitoral.

- Mirian Consenza de Castro – Veterinária, cedido através de convênio para o frigorifico Saudali.

-Luciano Vieira Vitor- é encarregado, sendo funcionário da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e atualmente presta serviço no correio da Ana Florência.

- Rita de Cassia Cesarino – professora da Educação Básica I, está cedida para a Fundação Menino Jesus.

- III-** Que nos últimos 6 meses tenham sofrido mudança de jornada de trabalho, seja em razão de transferência de setor / atividade, seja em razão de jornada especial, informando o nome do servidor, o cargo efetivo, o setor e secretaria de origem, o setor e secretaria de destino, se for o caso, a jornada anterior, a jornada atual e os motivos da mudança de função- **não existe esta situação.**

Atenciosamente,


Fernando Antônio de Andrade
Secretário Municipal de Governo

Ponte Nova, 02 de março de 2022.

Memorando nº 53/2022

De: SEMASH

Para: Secretaria Municipal de Gestão e Recursos Humanos

Valéria Cristina Alvarenga dos Santos

Prezada Senhora,

Em atendimento ao Ofício nº 76/2022/SAPL/DGRI, da Câmara Municipal de Ponte Nova, temos a informar:

- I- **Lino Maria da Cruz** - Cargo Efetivo Motorista, recepcionado por transferência, da Secretaria Municipal de Saúde, via ofício, em razão de interesse do serviço, por permuta com o servidor Luis Cesar Silva Bedette.
- Luis Cesar Silva Bedette** - Cargo Efetivo Motorista, transferido para Secretaria Municipal de Saúde, a pedido, através de permuta com servidor Lino Maria da Cruz.
- Luciano Vieira Vitor** - Cargo Efetivo Encarregado, transferido para a Secretaria Municipal de Obras, pela inexistência do cargo no quadro da Semash e interesse do serviço.
- Maria Pascoalina de Jesus Silva** - Cargo Técnica de Enfermagem, recepcionado por transferência da para Secretaria Municipal de Saúde, via ofício, por carência de profissionais no Asilo.
- Natália das Graças Costa Barbosa** - Cargo efetivo Auxiliar Administrativo I, transferido da Secretaria Municipal de Saúde, a pedido.
- Raquel Rodrigues Coelho** - Cargo Efetivo Auxiliar Administrativo II, Cargo Comissionado que ocupava na Semash - Coordenador de Administração, transferido para Secretaria Municipal de Governo, via ofício em razão de interesse do serviço.



PREFEITURA DE PONTE NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO - SEMASH

reabilitada pelo INSS para funções administrativas e transferida a pedido da Secretaria Municipal da Saúde em razão de interesse do serviço.

II- **Edson Lourenço** – Cargo Eletivo Vigia, exercendo o cargo de motorista justificado pelo interesse do serviço diante da carência de profissionais.

Magali Alvarenga Trivelato - Cargo Efetivo Professor Ed. Básica I, ajuste funcional, transferida a pedido em razão de interesse do serviço.

III- Não houve casos de mudanças de jornada.

Sem mais para o momento, colocamo-nos a disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,


Juliana Gomes Pereira

Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

PONTE NOVA
ACOLHEDORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

MEMORANDO

Ponte Nova, 01 de março de 2022.

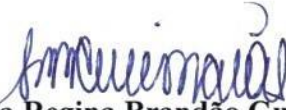
Memorando: SEPLADE 007/2022

Para: Secretaria Municipal de Recursos Humanos

Em resposta ao Ofício n.º 76/2022/SAPL/DGRI, informamos:

1. A servidora Vanderly Cordeiro Lanna é efetiva no cargo de professora, estando em ajuste funcional como auxiliar administrativo no Centro Vocacional Tecnológico (CVT) desde 01/06/2020;
2. A servidora Aline Cristina Castro Gabriel é efetiva no cargo de Servente de Limpeza, era lotada na Secretaria Municipal de Governo, prestou serviço nos Correios, tendo retornado para o CVT em 01/09/2021 e hoje pertence à Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, o qual o CVT pertence;
3. A servidora Paloma Aparecida Silva é efetiva como Servente de Limpeza, era lotada na Secretaria Municipal de Saúde e desde a data de 03/2021 está na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico exercendo o cargo de Coordenadora I de Gestão de Convênios e Contratos;

Atenciosamente,


Sandra Regina Brandão Guimarães

Secretária Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico



PREFEITURA DE PONTE NOVA

Ponte Nova, 01 de março de 2022.

Memorando nº 015/2022

Assunto: Resposta ao ofício de nº76/2022 da Câmara Municipal de Vereadores

De: Secretaria Municipal de Esporte Lazer e Juventude

Para: Secretaria Municipal de Recursos Humanos

A Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude, vem por este comunicar que houve somente a transferência da funcionária **Luciana Gomes**, auxiliar de serviços gerais, inscrita na **matrícula de nº 556**.

Informamos que a funcionária requereu pedido de transferência através de protocolo na Prefeitura Municipal e este foi analisado e concedido, sendo a funcionária transferida para a Secretaria Municipal de Saúde.

Sem mais para o momento, antecipo agradecimentos e aguardo parecer.

Atenciosamente,


Marcos Dias do Rosário
Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Juventude
Prefeitura Municipal de Ponte Nova - MG



Ponte Nova, 01 de março de 2022.

Memorando: Nº 032/2022

Assunto: Resposta à Protocolada ofício nº 76/2022 requerimento número 23, protocolado sob o número 111/2022

De: Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Comunicação

Para: SEGOV

A/C: Fernando Andrade

Prezado,

Em resposta à protocolada ofício nº 76/2022 requerimento número 23, protocolado sob o número 111/2022, temos:

Item I – Servidora – Nome: Angelica Aparecida Chaves Silva

Cargo efetivo: Servente de Limpeza

Não é comissionado nem gratificado

Origem: SEMOB

Está hoje na Secretaria de Cultura e atende a todos os setores. A Secretaria de Cultura é pequena e todos os servidores atendem a todos os departamentos dentro das suas atribuições.

Motivo da transferência: A cultura solicita sempre apoio em função de eventos e ações de grande porte e temos uma equipe pequena, a SEMOB disponibilizou a servidora a nosso pedido, ela concordou em vir.

Item II- A Servidora Eliana Tiago Gomes, que hoje atua na biblioteca, é ajustada, era da Educação, cargo (auxiliar de creche), porém no momento encontra-se em licença médica (afastada pelo INSS e aguardando resultado da perícia médica).



PREFEITURA DE PONTE NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E COMUNICAÇÃO – SEMCTC

Item III- Não temos servidor nesta situação.

Sem mais para o momento, renovamos nossos votos de elevada estima e consideração e colocamo-nos à disposição para demais esclarecimentos.

Atenciosamente,

Fernanda de Magalhães Ribeiro
Secretária Municipal de
Cultura e Turismo
CPF: 058.526

Fernanda de Magalhães Ribeiro
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Comunicação
Prefeitura Municipal de Ponte Nova

Recebido em:

10/03/2022

Ass.: SUAC

PONTE NOVA
ACOLHEDORA



Ponte Nova, 02 de março de 2022.

Memorando: 013/SED RU//2022

De: Secretaria de Desenvolvimento Rural
Para: Secretaria de Governo

Assunto: Resposta Ofício nº 76/2022/SAPL/DGRI

Prezado Senhor

Com cordiais saudações, em resposta ao **Ofício nº 76/2022/SAPL/DGRI**, seguem informações solicitadas sobre transferências de servidores.

Quanto aos questionamentos nos itens I e II (transferência de setor ou secretaria), informamos que o servidor Silésio Evangelista, lotado nessa secretaria, na função de Pedreiro foi transferido a pedido do mesmo para a secretaria de Obras em fevereiro de 2021. Informamos ainda que a Sedru conta com apoio de 2 funcionários cedidos da secretaria de obras, devido ao déficit de mão de obra do nosso quadro funcional. Sendo eles o senhor Romulo de Oliveira Venâncio da Silva lotado na secretaria de Obras na função de Auxiliar geral de Conservação de Vias, e o senhor Gilmar Aparecido Anastácio – lotado na secretaria de obras na função de Ajudante de Calceteiro, que nos atendem nas suas respectivas funções Ainda atendendo ao disposto no item II, informamos que a servidora Aline Alves Colombari Vieira lotada na Sedru no cargo Auxiliar administrativo encontra se no momento em cargo de confiança (secretaria de desenvolvimento Rural) e a servidora Maria Geane Mourão lotada na Semed (secretaria de Educação) no cargo Professor P1A, atualmente em função comissionada no cargo de Coordenadora administrativa.

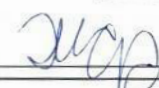
Informamos ainda que os questionamentos constantes no item III, não se aplicam a nossa realidade. Não temos no nosso quadro funcionários que tenham sofrido qualquer alteração na carga horaria.

Atenciosamente,

Aline Alves Colombari Vieira
Secretária de Desenvolvimento Rural
CPF: 308.196-██


Aline Alves Colombari Vieira
Secretaria de Desenvolvimento Rural

Recebido em 08/03/2022

Por: 



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Ponte Nova, 08 de março de 2022.

MI: 018/SEMFA/2022

De: SEMFA

Para: GABINETE

A/C: Patrícia

Em atenção ao ofício nº 76/2022/SAPL/DGRI segue tabela com as informações almejadas abaixo:

Nome	Cargo Efetivo	Secretaria Origem	Secretaria Destino	Motivo
GLEDSON ALBERTO DE OLIVEIRA	Técnico Edificações	SEMFA	SEMOB	Demanda Setor

Atenciosamente,


André Luís Nunes Santos
Secretário Municipal de Fazenda

Recebido 08/03/2022




Memorando 124/2022

Ponte Nova, 22 de março de 2022.

De: Secretaria Municipal de Saúde
Para: Secretário Municipal de Governo
Sr Fernando Antônio de Andrade

Assunto: Resposta Ofício 23/2022/SAPL/DGRI - Indicação Protocolada sob n.111/2022

Prezado Senhor,

Em resposta ao ofício supracitado, de 22 de fevereiro de 2022, a Secretaria Municipal de Saúde vem encaminhar a relação dos servidores que passaram por mudança na jornada de trabalho, em razão de transferência de setor/atividade e/ou nomeações em cargos de coordenação ou, ainda, foram transferidos de setor/função.

Na oportunidade informamos que, o projeto de lei para adequação dos cargos em desacordo com as funções exercidas já está em fase de elaboração.

Sem mais para o momento, renovo os protestos de estima e elevada consideração.

Atenciosamente,


Erika Ap. Oliveira
Secretária Interina de Saúde
Ponte Nova
CPF: 973.086-
ERIKA APARECIDA DE OLIVEIRA
Secretária Interina Saúde


FLAVIANA MARIA DA SILVA RIBEIRO
Coordenadora de RH

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SERVIDORES QUE EXERCEM OUTROS CARGOS/FUNÇÕES

Nome	Cargo/Função efetivo	Cargo/Função atual	SETOR	OBSERVAÇÃO
ANA MARIA LEITE VEIGA DE MIRANDA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	COORDENADOR I DE COMPRAS E PATRIMONIO	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
ANNA CHRISTINA DE PAIVA GONÇALVES	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	COORDENADOR I DE ALMOXARIFADO	ALMOXARIFADO	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
ARLETE NAZARÉ DE SOUZA GREGÓRIO	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS		SAMMDU	EXERCE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA, AGUARDANDO REAJUSTE DE FUNÇÃO POR MOTIVOS DE SAÚDE
CELESTE MARIA NATALI	NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCEU O CARGO DE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE REDE ASSISTENCIAL ATÉ O MÊS DE JANEIRO/2022. ATUALMENTE EXERCE FUNÇÕES RELACIONADAS AO CARGO EFETIVO - SETOR DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
EDELSON MIRANDA	COORDENADOR I DE PRONTO ATENDIMENTO	EXONERADO EM 31/01/2021	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	ATUAVA NO SETOR DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
FERNANDA QUARESMA SOARES MAIA	FISIOTERAPEUTA	COORDENADOR II DE FISIOTERAPIA E PRÁTICAS CORPORAIS	REABILITAÇÃO	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
FLAVIANA MARIA DA SILVA RIBEIRO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	COORDENADOR I DE RECURSOS HUMANOS	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE ATIVIDADES RELACIONADAS AO RECURSOS HUMANOS, ENVIO E RECEBIMENTO DE FOLHAS DE PONTO, CONFERÊNCIA E/OU ELABORAÇÃO DOS CONSOLIDADOS MENSIS, ORGANIZAÇÃO DO PESSOAL E HORÁRIOS ENTRE OUTRAS ATIVIDADES
GERSON MOREIRA BARBOSA	FARMACÊUTICO	CHEFE DO DEPARTAMENTO DE REDE ASSISTENCIAL	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO - A PARTIR DE MARÇO 2022
JOSÉ CÉLIO DA SILVA FARIA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	PSF JOSÉ SILVA (RASA)	REAJUSTE DE FUNÇÃO PELO INSS POR MOTIVOS DE SAÚDE
KATIA HERMENEGILDO CREMONEZI	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	COORDENADOR I DE SAÚDE BUCAL	SAUDE ORAL	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
LAURA JORGE MOL	COORDENADOR I DE LABORATÓRIO	COORDENADORA DA FARMÁCIA	FARMÁCIA	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
MARIA AMÉLIA PASQUALON PRIMO	COZINHEIRA		SAMMDU	EXERCE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
MARIA JOSÉ GUIMARÃES	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	AUXILIAR DE FARMÁCIA	FARMÁCIA INTEGRADA	REAJUSTE DE FUNÇÃO PELO INSS POR MOTIVOS DE SAÚDE
MARINA BELICO COELHO FARACI	COORDENADOR II DE FARMÁCIA	COORDENADORA DO LABORATÓRIO	LABORATÓRIO CENTRAL	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
MARLENE CAMPOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	CHEFE DO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA, REGULAÇÃO E AVAL.	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO
MARLICE GOMES	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	AUXILIAR ADM NA IMUNIZAÇÃO	SEDE DA IMUNIZAÇÃO	REALOCADA APÓS DESLIGAMENTO DO DENTISTA
NAYARA RUBIO CAMPOS	ASSISTENTE SOCIAL NASF - EXONERADA	ASSESSORA EXECUTIVA DE SAÚDE	SEDE ADMINISTRATIVA	NOMEADA COMO ASSESSORA EXECUTIVA DE SAÚDE A PARTIR DE MARÇO/22
RANIELLY EUSTÁQUIO TEIXEIRA	COORDENADOR I DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	COORDENADOR DE ENDEMIAS	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE FUNÇÕES RELACIONADAS A COORDENAÇÃO DOS AGENTES DE COMBATE A ENDEMIAS, E DOS PROFISSIONAIS DO PROGRAMA DESENTULHA
RODRIGO CASTRO SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I		ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE HORARIO DIFERENCIADO, COM AUTORIZAÇÃO DA GESTÃO MEDIANTE PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO PRÓPRIO, COM PROPOSTA DE COMPENSAÇÃO, ADEQUANDO -SE AOS HORÁRIOS DA FACULDADE E ESTÁGIO
SIMONE GUIMARÃES CESARINO	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO		SAMMDU	EXERCE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA
WENDELL GOMES PEREIRA	FISCAL SANITÁRIO	COORDENADOR I DE VIGILANCIA SANITARIA	ADMINISTRAÇÃO DA SEMSA	EXERCE ATIVIDADE DE COORDENAÇÃO